

2020

RELATÓRIO DE SUSTENTABILIDADE



Aprovação

Diretoria Executiva dia 13/04/2021 – ATA 028/2021

Conselho de Administração dia 22/04/2021 – ATA 002/2021



CENTRO DE INFORMÁTICA
E AUTOMAÇÃO DO ESTADO DE SANTA CATARINA S.A.

INTEGRANDO O GOVERNO, CONECTANDO AS PESSOAS

GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA

CIASC

Conselho Fiscal

Conselheiros

Edemir Alexandre Camargo Neto, Matheus Hoffmann Machado e Lisandro José Fendrich

Conselho de Administração

Presidente

Sérgio Luiz Gargioni

Vice-Presidente

Felix Fernando da Silva

Conselheiros

Diego Silva de Oliveira, Igor Jacob Daniel, Jorge Henrique Carneiro Frydberg e José da Silva Júnior (representante dos empregados)

Diretoria Executiva

Presidente

Sérgio André Maliceski

Vice-Presidente de Tecnologia

Luis Haroldo de Mattos

Vice-Presidente Administrativo e Financeiro

João Mário Martins

Vice-Presidente Institucional

Nilson da Rosa (representante dos empregados)

Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S.A.

Rua Murilo Andriani, 327 - Bairro Itacorubi - Florianópolis - SC - CEP 88034-902

Telefone (48) 3664-1000 - www.ciasc.sc.gov.br

MENSAGEM DO PRESIDENTE

Registramos neste relatório os processos, as ações, e as iniciativas executadas pelo CIASC para garantir a sustentabilidade corporativa e socioambiental de nossa organização. Acreditamos que apenas através da transparência dessas ações poderemos fortalecer ao longo do tempo nosso compromisso com esses valores.

A pandemia da Covid-19 trouxe um cenário de severo ajuste fiscal e medidas restritivas para equilíbrio de contas em 2020. Apesar disso, o CIASC conseguiu superar desafios e contribuir para diversos resultados importantíssimos para a superação desse ano de adversidades.

A Organização das Nações Unidas (ONU) conta com uma lista de 17 Objetivos do Desenvolvimento Sustentável, que são usados para pensar a atuação sustentável de instituições públicas e privadas no mundo todo. No caso do CIASC, como uma instituição voltada para a informatização e automação do serviço público, trabalhamos em muitas entregas voltadas ao Objetivo “Indústria, Inovação e Infraestrutura”.

Com a pandemia foi necessário ajustar diversas das nossas prioridades, sendo um dos novos focos principais o fornecimento de suporte em tecnologia para que a área de Saúde do Governo do Estado pudesse lidar com a Covid-19, em consonância com o Objetivo do Desenvolvimento Sustentável “Boa Saúde e Bem-Estar”.

Tivemos como desafios realizar a integração de uma grande variedade de novas fontes de dados à nossa plataforma de *Big Data*, bem como correlacionar e gerar informações relevantes para elaborar painéis de visualização e análise de dados.

Também realizamos o trabalho de disponibilização de uma rede de conexões privadas (*VPN*), que permitiu ao serviço público estadual adotar o regime de trabalho *home office* de forma segura.

Durante a pandemia também atuamos no suporte à área de educação do Estado na busca do Objetivo da Sustentabilidade “Educação de Qualidade”, por meio da intensificação do uso de novas tecnologias. Trabalhamos na integração do SISGESC, o sistema da rede estadual de educação de SC, com a ferramenta *Google Classroom*, possibilitando o ensino não presencial.

Contamos com uma equipe engajada, que foi responsável por garantir e concretizar nossa Missão, Visão e Valores.

Em cada produto ou serviço está a marca desta equipe, qualificada, de cultura ágil e comprometida na busca da entrega de serviços públicos digitais de qualidade e de soluções inovadores em tecnologia para o Governo e para os cidadãos catarinenses.

Em 2021 seguimos comprometidos em dar suporte tecnológico às diferentes áreas do Estado de Santa Catarina, para que possamos juntos atender as necessidades do cidadão catarinense nesse momento difícil, com um CIASC que contribua com a transformação digital no Governo e esteja cada vez mais próximo dos servidores e da população.

Sérgio André Maliceski
Presidente

ÍNDICE

1	Perfil Organizacional	6
1.1	Verticais de Atuação	9
1.2	Força de Trabalho	11
1.3	Reconhecimento	13
2	Planejamento Estratégico	14
2.1	Identidade Organizacional	14
3	Estrutura de Governança	15
3.1	Principais Órgãos Colegiados	16
3.1.1	Assembleia Geral	16
3.1.2	Conselho de Administração	16
3.1.3	Conselho Fiscal	17
3.1.4	Diretoria Executiva	17
3.1.5	Comitê de Auditoria Estatutário	17
3.1.6	Comitê de Elegibilidade	17
3.2	Demais Órgãos de Governança	18
3.2.1	Auditoria Interna	18
3.2.2	Assessorias da Presidência	18
3.2.3	Gabinete da Presidência	18
4	Perfil do Relatório	18
5	Materialidade	19
5.1	Identificação da Materialidade	20
5.2	Tópicos Materiais: Abordagem de Gestão	22
5.2.1	Qualidade dos produtos e serviços disponibilizados ao Governo e Cidadão	22
5.2.2	Políticas públicas que promovam o desenvolvimento tecnológico para o Governo e Cidadão	22

5.2.3	Atuação estratégica junto ao Governo do Estado	23
5.2.4	Segurança da Informação e conformidade com a LGPD	23
5.2.5	Gestão de Riscos	24
5.2.6	Desenvolvimento profissional	25
5.2.7	Retenção de talentos	26
5.2.8	Adaptação do trabalho para <i>home office</i> / teletrabalho	26
5.2.9	Diversificação da receita nas Esferas do Governo, promovendo fontes adicionais de recursos financeiros	27
5.2.10	Produtividade	27
5.2.11	Transparência e integridade	28
5.2.12	Pesquisa e Inovação	29
5.2.13	Relações trabalhistas e acordo coletivo	30
6	Engajamento com <i>Stakeholders</i>	31
7	Ética e Integridade	32
7.1	Programa CIASC de Integridade e <i>Compliance</i>	32
7.2	Código de Conduta e Integridade	33
7.3	Canais de Denúncias e Ouvidoria	34
8	Resultados Econômicos	35
9	Responsabilidade com a Sustentabilidade Econômica	37
10	Responsabilidade Social e com o Meio Ambiente	38
10.1	Ações com Impacto para a Sociedade	39
10.2	Saúde, Bem-Estar e Segurança dos Empregados	41
10.2.1	Ações adotadas durante a Pandemia de Covid-19	42
10.2.2	Eventos aos Empregados	47
10.3	Preservação Ambiental	50

1 PERFIL ORGANIZACIONAL

O Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S.A. – CIASC é a entidade pública responsável pela execução das políticas, gestão e serviços de tecnologia da informação e governança eletrônica dos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, direta e indireta.

É uma empresa pública de capital fechado, que tem como acionista controlador o Estado de Santa Catarina sem entidades sob sua gestão. Sua sede está localizada na cidade de Florianópolis, capital de Santa Catarina, no bairro Itacorubi, e portanto é a unidade base para o conteúdo deste Relatório.



Em função da natureza dos serviços prestados a seus clientes, a área de atuação do CIASC abrange prioritariamente o Estado de Santa Catarina, com uma população estimada de 7,252 milhões de pessoas.

O CIASC está presente em diversos segmentos da gestão pública presentes em Santa Catarina, atuando como responsável técnico por sistemas corporativos, pelo *Data Center* e pela rede de comunicação de dados. Nossa instituição também se faz presente em áreas voltadas para a estratégia, como no fornecimento de inteligência para subsidiar as decisões da administração

pública sobre o uso de Tecnologia da Informação e Comunicação, contribuindo com a entrega de Transformação Digital para o Governo e para os cidadãos catarinenses.

Em 2020 o CIASC encerrou o ano com Receita Líquida de R\$ 108,5 milhões, representando um crescimento de 2,34% em relação ao ano anterior, sendo caracterizada, portanto, como uma empresa de grande porte conforme art. 1º, § 3º, do Decreto estadual nº 1.484/2018. O total do Ativo em 31/12/2020 da empresa era de R\$ 116,6 milhões, sendo que 53,92% representava dívidas com terceiros e 46,08% patrimônio líquido.

O ano também foi marcado pela promoção de 25 processos licitatórios que foram homologados, ao valor total de R\$ 28,8 milhões.

Além dos processos licitatórios, foram realizadas 03 dispensas de licitação no valor total de R\$ 3,4 milhões e 10 inexigibilidades de licitação ao valor total de R\$ 21,7 milhões.

Foram firmados, ainda, 06 acordos de compartilhamento de infraestrutura para expansão da rede de Fibra Óptica. Essa cadeia reúne empresas de diferentes segmentos que atuam de maneira direta nos serviços desenvolvidos pela empresa. A evolução tecnológica e as tendências mercadológicas impulsionam a inclusão de novos prestadores de serviços, como assessorias e consultorias especializadas.



Atualmente, o CIASC desenvolve ações visando conter o seguinte conjunto de riscos intrínsecos ao negócio da empresa, declarados em sua Estratégia de Longo Prazo 2021-2025 e Plano de Negócios Anual 2021:

- **Estratégicos:** (I) Planejamento Estratégico não ser efetivo; e (II) capacidade produtiva baixa por falta de força de trabalho.
- **Operacionais:** (I) Não assinatura de contratos por parte de clientes estratégicos; (II) contratos com acordos de nível de serviço ruins ao CIASC ou com cláusulas abusivas; (III) atraso na instalação da rede de fibra óptica; (IV) Interrupção de sistemas que rodam no mainframe; e (V) divulgação de dados dos clientes e de dados pessoais sensíveis.
- **Financeiros:** (I) Não efetuar algum pagamento ou efetuar em atraso; e (II) não receber ou receber em atraso.
- **De Conformidade:** (I) Descumprimento de normativos legais; e (II) ocorrer fraude, corrupção ou conduta inadequada na empresa.

A implementação de controles internos eficazes, o investimento constante em tecnologias de segurança da informação, assim como outras ações para tratamento de riscos, permitiram que os serviços do CIASC pudessem ser prestados de forma segura e eficaz.

O CIASC adota parcerias estratégicas como uma ferramenta para gerar valor à administração pública e à sociedade catarinense, fortalecendo iniciativas que atendem os objetivos comuns dos envolvidos. A empresa busca trabalhar em conjunto com organizações que apresentam excelência em suas áreas de atuação e missões convergentes à do CIASC.



O CIASC é associado da ABEP-TIC - Associação Brasileira de Entidades Estaduais de Tecnologia da Informação e Comunicação, que tem como missão: *“Promover a cooperação entre as suas associadas e participar efetivamente na formulação de políticas públicas de TIC, nas diversas esferas governamentais, visando ao fortalecimento da informática pública como instrumento de gestão, prestação de serviços e cidadania”*. A empresa também é associada à ACATE - Associação Catarinense de Tecnologia, cuja missão é *“apoiar o ecossistema local de ponta a ponta, das startups às empresas de grande porte, gerando conexões que fortalecem o setor de tecnologia no estado”*.

1.1 Verticais de Atuação

Para tornar possível uma transformação digital no Governo, com reflexos no atendimento do cidadão, o CIASC se organiza nas seguintes verticais de atuação:



Infovia SC:

Vertical de negócios de infraestrutura e serviços de redes, reunidos sob a marca **CIASC Rede & Fibra Óptica**, com o propósito de atender as necessidades de conectividade e redes de comunicação de todas as três esferas de governo e os três níveis da administração pública. Tem como pilar uma infraestrutura de *backbone* 100% fibra óptica e redundante presente de Norte a Sul e de Leste a Oeste de Santa Catarina, atendendo exclusivamente órgãos do poder público e facilitando a integração entre eles.

Data Center SC:

Vertical de negócios responsável por garantir serviços seguros, eficientes e inovadores de processamento e armazenamento de dados para a administração pública, reunidos sob a marca **CIASC Nuvem & Data Center**. Isso inclui grande parte da estrutura de dados e sistemas estratégicos do Governo de Santa Catarina. Conta com recursos para oferecer infraestrutura, plataformas e *softwares* como serviço na nuvem de governo. Entre seus serviços está incluída a virtualização de servidores e a guarda segura de dados a longo prazo aliada à preservação digital.

Inteligência SC:

Vertical de negócios que oferece soluções voltadas para inteligência de dados, que podem ser aplicadas em todas as áreas da administração pública, reunidos sob a marca **CIASC Inteligência de Dados**, além do desenvolvimento de serviços corporativos. Tem como pilar a Plataforma BoaVista, uma ferramenta de *Big Data* desenvolvida pelo próprio CIASC, a partir da qual são criadas painéis e soluções que atendem cada instituição em suas necessidades e garantem que os gestores públicos tenham todas as informações necessárias para uma tomada de decisão assertiva.

Software:

Vertical de negócios responsável por desenvolver e manter sistemas de informação, aplicativos, plataformas escaláveis, incluindo respectivas integrações, e automação de processos de Tecnologia da Informação e Comunicação, reunidos sob a marca **CIASC Software & Plataformas**, que atendem as necessidades das diferentes áreas temáticas da administração pública e que facilitam a vida dos cidadãos.

1.2 Força de Trabalho



O quadro funcional do CIASC tem sua base de conhecimento concentrada em áreas da Ciência da Computação e Tecnologia da Informação, Engenharia, Administração, Ciências Econômicas, Direito e Ciências Contábeis, desempenhando suas atividades nas áreas de projetos, gestão e desenvolvimento de sistemas, redes de informação e comunicação, infraestrutura tecnológica, administração financeira e gestão administrativa.

Em 31 de dezembro de 2020, o CIASC conta com 343 empregados efetivos ativos, cujas qualificações, gênero e tempo de serviço encontram-se apresentados nos quadros a seguir.

**Quantificação do quadro de pessoal,
segundo a escolaridade**

Escolaridade	Quantidade	%
Até o ensino médio	97	28,28%
Superior	131	38,19%
Especialização	96	27,99%
Mestrado	18	5,25%
Doutorando	1	0,29%

**Quantificação do quadro de pessoal,
segundo o gênero**

Gênero	Quantidade	%
Masculino	283	82,51%
Feminino	60	17,49%

**Quantificação do quadro de pessoal,
segundo o tempo de serviço**

Tempo de Serviço	Quantidade	%
Até 10 anos	103	30,03
De 11 a 20 anos	55	16,03
De 21 a 30 anos	0	0,00
De 31 a 40 anos	132	38,48
Mais de 40 anos	32	15,45

1.3 Reconhecimento



As conquistas da empresa são frutos do esforço de todos os empregados e administradores, cujo valor se expressa nos reconhecimentos que recebemos. Assim, destacamos as seguintes conquistas no ano de 2020:

- Atingimos a marca de 1 milhão de usuários no Detran Digital.
- Lideramos o *ranking* de oferta de serviços digitais da Associação Brasileira de Entidades Estaduais de Tecnologia da Informação e Comunicação, sendo o estado que mais oferta serviços de forma digital.
- No *ranking* de competitividade dos estados, o Estado de Santa Catarina atingiu nota máxima na oferta de serviços digitais, com a colaboração do CIASC.
- Premiação Top 200 - Anuário Informática Hoje, da revista Fórum Editorial, pelo terceiro ano consecutivo o CIASC está entre as maiores e as mais eficientes empresas públicas prestadoras de serviços, recebendo o prêmio de destaque do ano no segmento de Prestadores de Serviço/Governo - Médio Porte.
- Ações de inteligência de dados do CIASC ajudaram o Governo de Santa Catarina a subir posições no *ranking* da OKBR (*Open Knowledge Brasil*) referente à transparência nas ações e dados no enfrentamento à Covid-19.

2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO



Com o objetivo de reavaliar seu posicionamento e modo de atuação, a Diretoria empreendeu projeto para a elaboração do Planejamento Estratégico para o horizonte 2021 – 2025, contando com a participação de Assessores, Gerentes e Coordenadores de todas as áreas e verticais de atuação da empresa.

Em 2020, a empresa focou na revisão dos objetivos estratégicos e, conseqüentemente, no desdobramento estratégico. O resultado pode ser encontrado em detalhes no documento *“Estratégia de Longo Prazo 2021-2025 e Plano de Negócios Anual 2021”*, disponível no Portal da Transparência do CIASC.

2.1 Identidade Organizacional

Missão: Prover soluções inovadoras em tecnologia, visando a melhoria da administração pública em Santa Catarina e dos serviços prestados ao cidadão.

Visão: Ser reconhecido como a melhor opção em soluções de tecnologia para a administração pública em Santa Catarina.

Valores:

Competência - Com conhecimento, habilidade e atitude.

Compartilhamento do conhecimento - Por meio da cooperação, comprometimento e espírito de equipe.

Evolução - Melhoria contínua com base na criatividade e inovação.

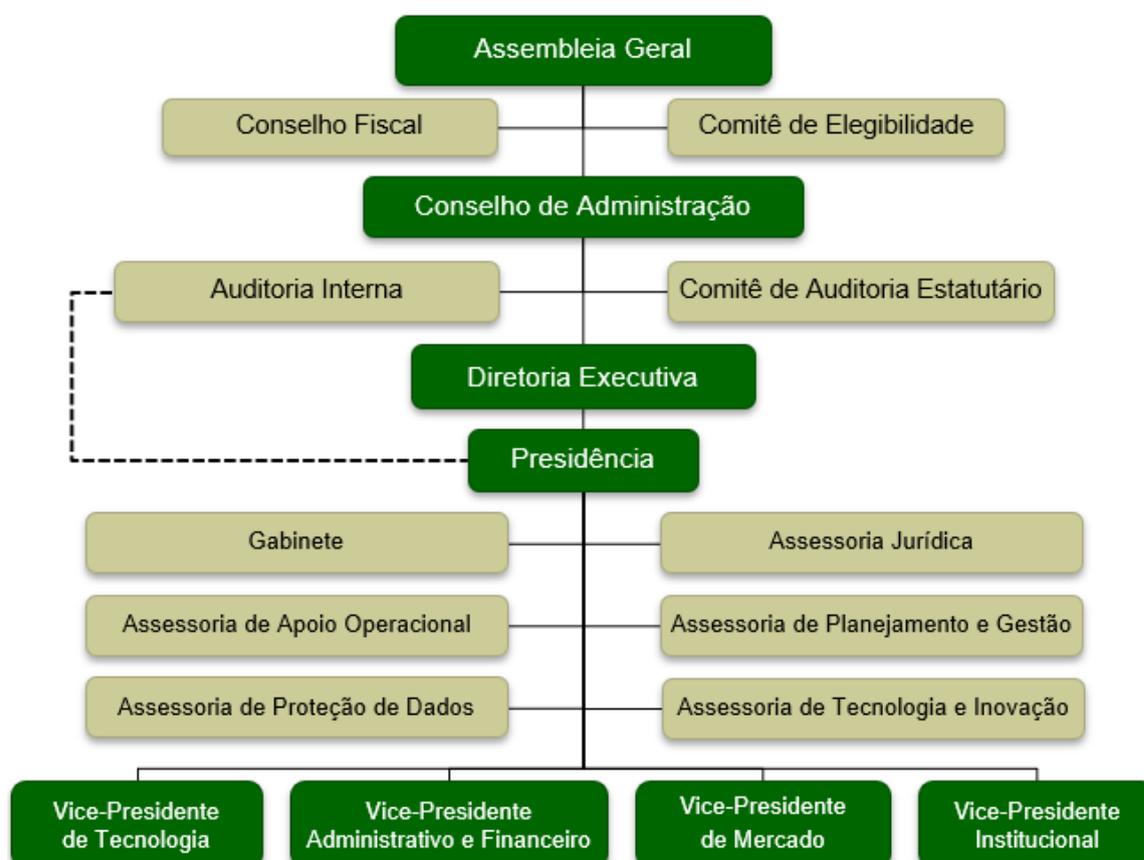
Responsabilidade - Respeito às pessoas e ao interesse público.

Confiabilidade - Efetividade nas soluções com credibilidade, segurança e sigilo.

Slogan: “Integrando o Governo, conectando as pessoas.”

3 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

Os agentes de Governança são responsáveis pelo constante aprimoramento do sistema de Governança Corporativa da empresa. Abaixo segue ilustração dos órgãos que compõem a estrutura organizacional do CIASC até o nível de Diretoria.



A Diretoria Executiva é a responsável pelo cuidado com a sustentabilidade da empresa, incluindo questões de todos os campos que podem afetar as operações do negócio, como a dimensão econômica, a social e a ambiental. A Diretoria Executiva é representada pelo Presidente, que atua com o suporte das Assessorias da Presidência e supervisionado pelo Conselho de Administração.

O artigo 37 da Lei Complementar estadual nº 741/2019, ao qual estamos submetidos, prevê entre as competências do Grupo Gestor de Governo (GGG) autorizar e/ou determinar através de resolução específica, os critérios e valores a serem pagos aos administradores e membros do Conselho Fiscal, das

empresas públicas e sociedades de economia mista, entre outras deliberações de ordem administrativa, financeira, orçamentária e patrimonial.

Atualmente, a prática de remuneração dos administradores e membros do Conselho Fiscal está baseada nas resoluções CPF 022/2017 e 026/2017, que estabelecem as diretrizes a serem seguidas com relação a honorários, gratificações e benefícios. Os valores referentes aos honorários básicos e à gratificação de representação, estabelecidos nos incisos I e II do art. 2º da Resolução CPF 022/2017, estão fixados na Resolução CPF 003/2011.

Quanto ao conflito de interesses, a empresa segue a Lei federal nº 13.303/2016 e o Decreto estadual nº 1.848/2018, os quais mitigam o risco ao proibir que uma pessoa atue em mais de dois Conselhos de forma remunerada.

O CIASC não realiza contribuições financeiras para nenhum tipo de organização de caráter político-partidário.

3.1 Principais Órgãos Colegiados

As atribuições de todos os Órgãos Colegiados estão detalhadas no Estatuto Social da Empresa.

3.1.1 Assembleia Geral

A Assembleia Geral é o órgão máximo da empresa, com poderes para deliberar sobre todos os negócios relativos ao seu objeto, é regida pela Lei nº 6.404/1976, inclusive quanto à sua competência para alterar o capital social e o estatuto social da empresa, bem como eleger e destituir seus conselheiros a qualquer tempo, independentemente do tempo transcorrido de mandato.

3.1.2 Conselho de Administração

O Conselho de Administração é órgão de deliberação estratégica e colegiada da empresa, sendo a representação da companhia privativa dos Diretores.

3.1.3 Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal é órgão permanente de fiscalização, de atuação colegiada e individual, sendo indelegável a sua função.

3.1.4 Diretoria Executiva

A Diretoria Executiva é o órgão executivo de administração e representação, cabendo-lhe assegurar o funcionamento regular da empresa em conformidade com a orientação geral traçada pelo Conselho de Administração.

3.1.5 Comitê de Auditoria Estatutário

O Comitê de Auditoria Estatutário é um órgão auxiliar do Conselho de Administração ao qual se reporta diretamente, nas suas funções de supervisão de auditoria interna e externa e de fiscalização, além do monitoramento das atividades da área de controles internos, das demonstrações financeiras e da avaliação do sistema de gerenciamento de riscos.

3.1.6 Comitê de Elegibilidade

O Comitê de Elegibilidade é um órgão colegiado, independente, de caráter permanente, opinativo, que tem por finalidade, entre outras, a de verificar a conformidade do processo de indicação de membros para compor o Conselho de Administração, Conselho Fiscal e Diretoria Executiva da empresa, com competência para auxiliar o acionista controlador na indicação desses membros.

3.2 Demais Órgãos de Governança

As atribuições estão detalhadas no Regimento Interno da Empresa.

3.2.1 Auditoria Interna

Auditoria Interna possui a responsabilidade de monitorar, avaliar e realizar recomendações visando a aperfeiçoar os controles internos e as normas e procedimentos estabelecidos pelos administradores. Desenvolve uma função contínua, por avaliações periódicas e sucessivas, de forma independente, com livre acesso a todas as áreas.

3.2.2 Assessorias da Presidência

Assessorias da Presidência tem por finalidade aconselhar e assistir nas atividades da Presidência, sempre buscando esclarecer e orientar quanto a assuntos relacionados à sua área de competência e responsabilidade.

3.2.3 Gabinete da Presidência

Gabinete da Presidência tem por responsabilidade assistir à Presidência nos assuntos de natureza administrativa, social e política.

4 PERFIL DO RELATÓRIO

Atendendo aos requisitos de Governança Corporativa instituídos pela Lei Federal nº 13.303/2016, este relatório, publicado anualmente, apresenta os resultados referentes ao período de 01/01/2020 a 31/12/2020, sendo aprovado pela Diretoria Executiva e pelo Conselho de Administração. Sua última publicação data de abril de 2020 refletindo o período de 01/01/2019 a 31/12/2019.

O CIASC está trabalhando para se adequar à metodologia da *Global Reporting Initiative* (GRI), de acordo com os *GRI Standards* (ou Padrões do GRI), refletindo o processo de aprimoramento e elevação no volume de dados relatados, especialmente no que se refere aos temas prioritários apresentados na Matriz de Materialidade.

Qualquer informação adicional a este relatório poderá ser solicitada ao Gabinete da Presidência, através do *e-mail* <gabinete@ciasc.sc.gov.br>.

5 MATERIALIDADE

A matriz de materialidade com consultas aos públicos de interesse é realizada anualmente e continua orientando o conjunto de temas prioritários para o CIASC, reforçando o compromisso com as orientações apontadas pelos administradores e colaboradores que formaram o grupo de *stakeholders* consultados.

Em 2020 houve pequenas mudanças em relação aos temas materiais e limites de tópicos.

Consideramos como materialidade qualquer tema que possa afetar a capacidade do CIASC criar e compartilhar valor, no curto, médio e longo prazos, considerando aspectos econômicos, ambientais e sociais. Sendo assim, a definição de temas materiais é crucial para nortear a tomada de decisão dos Administradores. Além disso, proporciona uma visão mais ampla sobre os riscos e oportunidades inerentes ao negócio e conecta as estratégias aos múltiplos interesses internos e externos.

5.1 Identificação da Materialidade

A identificação da materialidade ajuda a direcionar o conteúdo do relatório de sustentabilidade, ao mesmo tempo em que propicia uma oportuna análise sistêmica sobre a empresa, tornando-se uma poderosa ferramenta auxiliar para a gestão organizacional.

Em trabalho conjunto da Diretoria Executiva, Assessorias, Gerência e coordenadorias, o CIASC procurou conhecer a visão interna e externa sobre sua atuação, bem como o alcance dos seus impactos.

Nesse processo, a identificação dos temas materiais considerou a escuta dos principais públicos de interesse e análise de fontes secundárias, como documentos internos. Para avaliar a materialidade, foi considerada a percepção de cada público sobre a ordem de prioridade dos temas identificados.

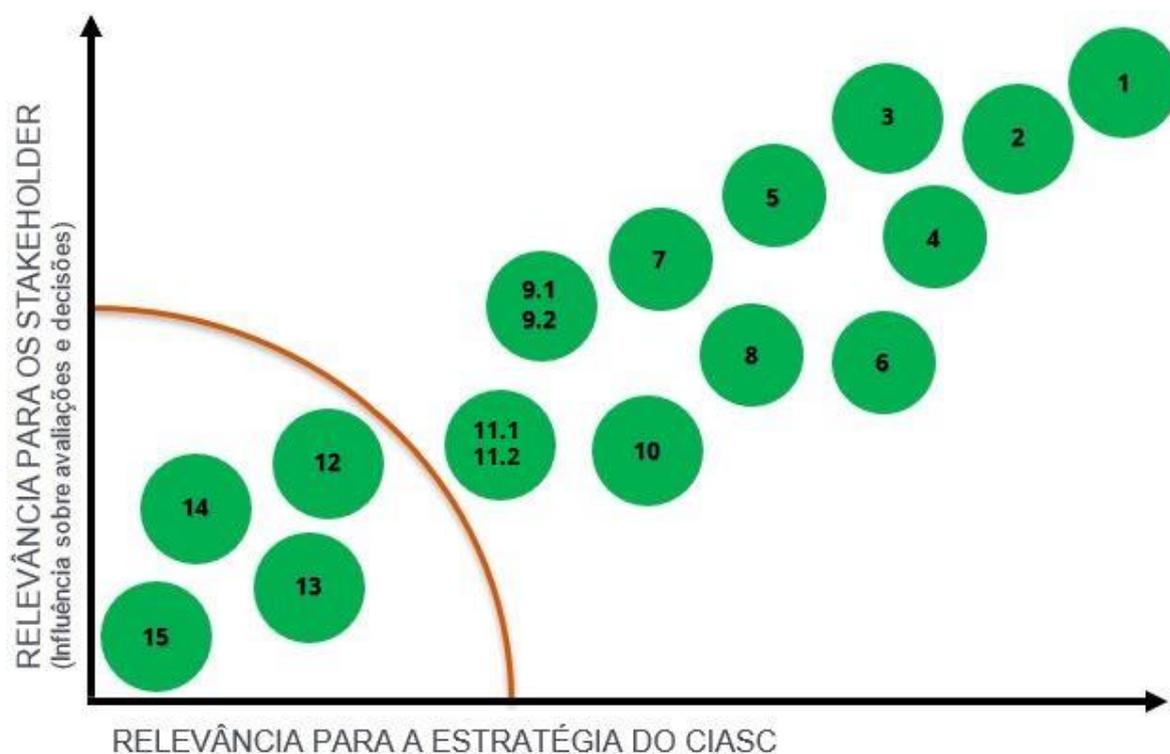
Para finalizar o processo de identificação da materialidade, os temas levantados passaram por validação estratégica.

Temas materiais prioritários:

1. Qualidade dos produtos e serviços disponibilizados ao Governo e Cidadão.
2. Políticas públicas que promovam o desenvolvimento tecnológico para o Governo e Cidadão.
3. Atuação estratégica junto ao Governo do Estado.
4. Segurança da Informação e conformidade com a LGPD.
5. Gestão de Riscos.
6. Desenvolvimento profissional.
7. Retenção de talentos.
8. Adaptação do trabalho para *home office* / teletrabalho.
- 9.1. Diversificação da receita no âmbito do Governo, promovendo fontes adicionais de recursos financeiros.
- 9.2. Produtividade.
10. Transparência e integridade.
- 11.1. Pesquisa e Inovação.
- 11.2. Relações trabalhistas e acordo coletivo.

Temas materiais classificados com menor prioridade

- 12. Relacionamento com o cidadão.
- 13. Periculosidade e insalubridade.
- 14. Responsabilidade ambiental.
- 15. Desenvolvimento da economia local.



Observação: Considerando a pandemia de Covid-19, a pesquisa sobre a Materialidade foi aplicada apenas para Assessores, Gerentes, Coordenadores e Diretoria Executiva.

5.2 Tópicos Materiais: Abordagem de Gestão

5.2.1 Qualidade dos produtos e serviços disponibilizados ao Governo e Cidadão



Para garantir a qualidade e confiabilidade das soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação, cuja interrupção traz grandes prejuízos para a Administração Pública e a sociedade catarinense, o CIASC investe em boas práticas e metodologias de gestão e governança de TI para assegurar a melhoria constante de seus produtos e serviços.

O foco da abordagem da empresa é garantir sempre a segurança e a continuidade dos serviços, independentemente dos problemas ocorridos. A instituição investe também em processos de melhoria contínua da experiência do usuário para assegurar a qualidade das entregas de suas verticais de negócio.

5.2.2 Políticas públicas que promovam o desenvolvimento tecnológico para o Governo e Cidadão



O CIASC atua próximo ao Governo do Estado para propor e executar melhorias na infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação que integrem os diferentes órgãos do Governo e conectem as pessoas, atendendo às necessidades das demais políticas públicas definidas para Santa Catarina.

O foco da gestão é permitir que os serviços prestados pelo CIASC à Administração Pública sejam aderentes às políticas públicas, promovendo inovação e facilitando o acesso da população de uma forma que: elimine deslocamentos, reduza filas, diminua a impressão de documentos em papel e traga maior eficiência para a gestão pública, entre outros.

5.2.3 Atuação estratégica junto ao Governo do Estado



Uma prioridade para a gestão do CIASC é a atuação próxima aos Gestores dos Órgãos e Entidades do Governo. Aumentando essa proximidade conseguimos desenvolver soluções mais alinhadas às expectativas dessas instituições e à geração de valor para as mesmas.

Ao promover esse trabalho alinhado, mitigam-se os riscos de que as entregas do CIASC aos demais entes do poder público não atendam às diretrizes estratégicas do governo.

5.2.4 Segurança da Informação e conformidade com a LGPD



A Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018, conhecida como LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de

liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

Em 2020, considerando a importância da Segurança da Informação para a sustentabilidade da empresa, o CIASC se reestruturou e criou uma área específica para cumprimento da LGPD.

Foram executadas várias atividades voltadas para a segurança dos dados e LGPD, como o levantamento de processos, a instituição e atualização de políticas e normas internas, bem como a implementação de protocolos de segurança que permitiram o pleno funcionamento do trabalho remoto da empresa e de seus clientes.

5.2.5 Gestão de Riscos



É a parte da Governança Corporativa que permite a gestão de eventos futuros e incertos os quais caso ocorram podem impactar no alcance dos objetivos da empresa.

Criou-se uma área responsável pela coordenação das boas práticas de governança corporativa, incluindo a Gestão de Riscos, Controles Internos e *Compliance*.

Especificamente quanto à Gestão de Riscos, estabeleceu-se que a análise, tratamento e monitoramento dos riscos seriam realizados por Diretoria, de forma a otimizar o gerenciamento.

Iniciou-se na Vice-Presidência Administrativa e Financeira, na Vice-Presidência

Institucional e nas Assessorias o alinhamento das ações executadas de acordo com as exigências legais/regulamentares e as metodologias de referência, especialmente a norma ISO 31000 e os cadernos sobre o tema do IBGC - Instituto Brasileiro de Governança Corporativa.

Na Vice-Presidência de Tecnologia foram mantidas as reuniões semanais para discussão e tratamento dos riscos.

Além disso, considerando as diversas fontes de documentação da Gestão de Riscos e buscando modernizar o gerenciamento, com a geração automática de painéis de informações, foi definida a utilização de uma única ferramenta, a qual já existia na empresa e foi adaptada em 2020, já iniciada sua aplicação para algumas áreas da empresa.

5.2.6 Desenvolvimento profissional



A gestão do desenvolvimento profissional dos empregados do CIASC envolve políticas e ações que passam por uma área de capacitação da empresa. Isso inclui o Plano de Capacitação CIASC, que é renovado anualmente. Essas iniciativas visam impulsionar o aperfeiçoamento de conhecimentos, habilidades ou atitudes exigidas para o exercício das funções.

Nossa gestão considera que manter atualizadas e motivadas as pessoas que fazem do CIASC uma empresa pública sólida e confiável, é essencial para entregar soluções eficientes e inovadores para a Administração Pública.

5.2.7 Retenção de talentos



Com objetivo de motivar os empregados e reter talentos, o CIASC investe na capacitação e no desenvolvimento profissional de seus empregados, bem como incentiva a colaboração, a adoção de uma cultura ágil, a internalização de novas tecnologias e a inovação.

A empresa mantém patrocínio ao plano de saúde e ao plano de previdência complementar, auxílio educação, auxílio para pessoas com deficiência, complementação do auxílio doença, vale alimentação, progressão funcional aos empregados, dentre outros benefícios.

5.2.8 Adaptação do trabalho para *home office* / teletrabalho



Desde o início da pandemia de Covid-19, em março de 2020, a empresa já permitiu a adoção do *home office* / teletrabalho com base em autorização federal, sendo que cerca de 92% dos empregados passaram a exercer suas atividades em regime remoto / híbrido.

A adoção do teletrabalho trouxe vantagens, tais como, a redução de gastos com transporte, a comodidade de evitar deslocamentos por vias congestionadas e que oferecem riscos, o maior tempo disponível, que resulta na melhoria do convívio familiar, prática de esportes, estudos, entre outras.

Como consequência, contribui também para a melhoria da mobilidade urbana, a redução da poluição, a diminuição dos custos com energia elétrica, água e manutenção de ambientes.

Tendo em vista os resultados positivos obtidos e a possibilidade de manutenção parcial do teletrabalho ou trabalho remoto de forma ordinária após a pandemia, foi criada uma Comissão interna em agosto de 2020, por Resolução da Presidência, para a elaboração do regramento necessário.

5.2.9 Diversificação da receita nas Esferas do Governo, promovendo fontes adicionais de recursos financeiros



Em 2020 a participação de receitas Extra Orçamento do Estado representou 22,06% do total das receitas, referente à rede de fibra óptica para as esferas municipal e federal, diversificando a receita com a participação de recursos oriundos de outras fontes.

5.2.10 Produtividade



O CIASC possui uma gestão que aplica de forma eficiente os recursos oferecidos por fornecedores e por parcerias estratégicas para garantir maior agilidade nas entregas contínuas das soluções da empresa, que propiciam benefícios para a sociedade e o governo.

A melhoria de processos internos da Administração Pública é obtida através de mecanismos que permitam à equipe do CIASC utilizar sua experiência, adquirida ao atuar com diferentes órgãos, para oferecer proativamente soluções inovadoras às instituições atendidas.

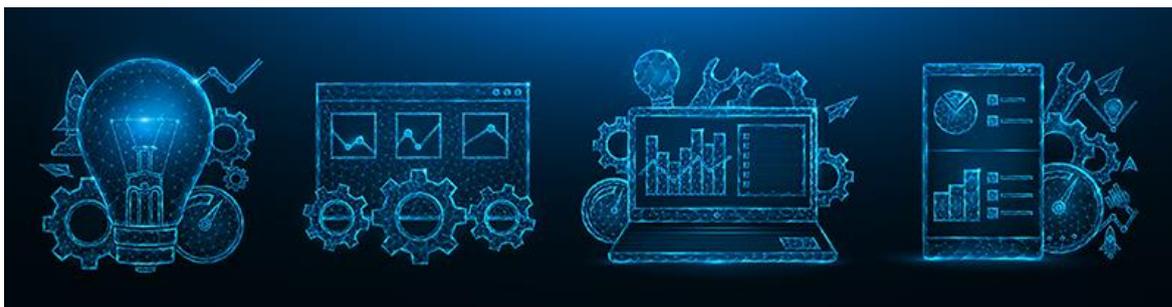
5.2.11 Transparência e integridade



A gestão do CIASC tem o objetivo de disseminar uma cultura para que todos atuem com transparência e integridade. Para isso é necessário garantir que documentos, políticas e normas internas, voltadas para esse aspecto, sejam estabelecidos e mantidos atualizados. A instituição também prioriza oferecer ao cidadão um acesso facilitado e padronizado a informações da empresa, e garantir um canal de denúncia, interno e externo.

A empresa é regida pelas Leis 6.404/1976 e 13.303/2016, que têm como valores fundamentais a governança corporativa, a ética, a excelência, a sustentabilidade, o respeito e a integridade, temas que podem impactar o resultado financeiro, a imagem corporativa, a qualidade dos serviços prestados, entre outros.

5.2.12 Pesquisa e Inovação



O interesse central da gestão do CIASC, considerando a atuação em pesquisa e inovação, está voltado para tecnologias que oferecem perspectivas de melhoria da eficiência da Administração Pública e de novas possibilidades de prestação de serviços ao cidadão.

Um desses campos da tecnologia é o de *Big Data*, que segue sendo explorado como um caminho para potencialização dos serviços e produtos transacionais da empresa. Também foi iniciada a adoção de Inteligência Artificial, como a utilização de RPA (Automação de Processos Robóticos) nas soluções desenvolvidas pelo CIASC para a Administração Pública, além de outras tecnologias, tais como IoT (Internet das Coisas) e linguagem natural.

Todas essas tecnologias são importantes para que o CIASC possa agir como agente da Transformação Digital. A capacidade de inovar tem sido encarada como uma vertente fundamental na agregação de valor para as soluções de tecnologia da informação e comunicação, com foco na melhoria da eficiência do Estado e na entrega de soluções que permitam melhores serviços prestados ao cidadão.

5.2.13 Relações trabalhistas e acordo coletivo



Uma gestão cuidadosa dos assuntos relacionados a relações trabalhistas, incluindo acordos coletivos, é uma parte importante da estratégia para valorizar o corpo funcional da empresa.

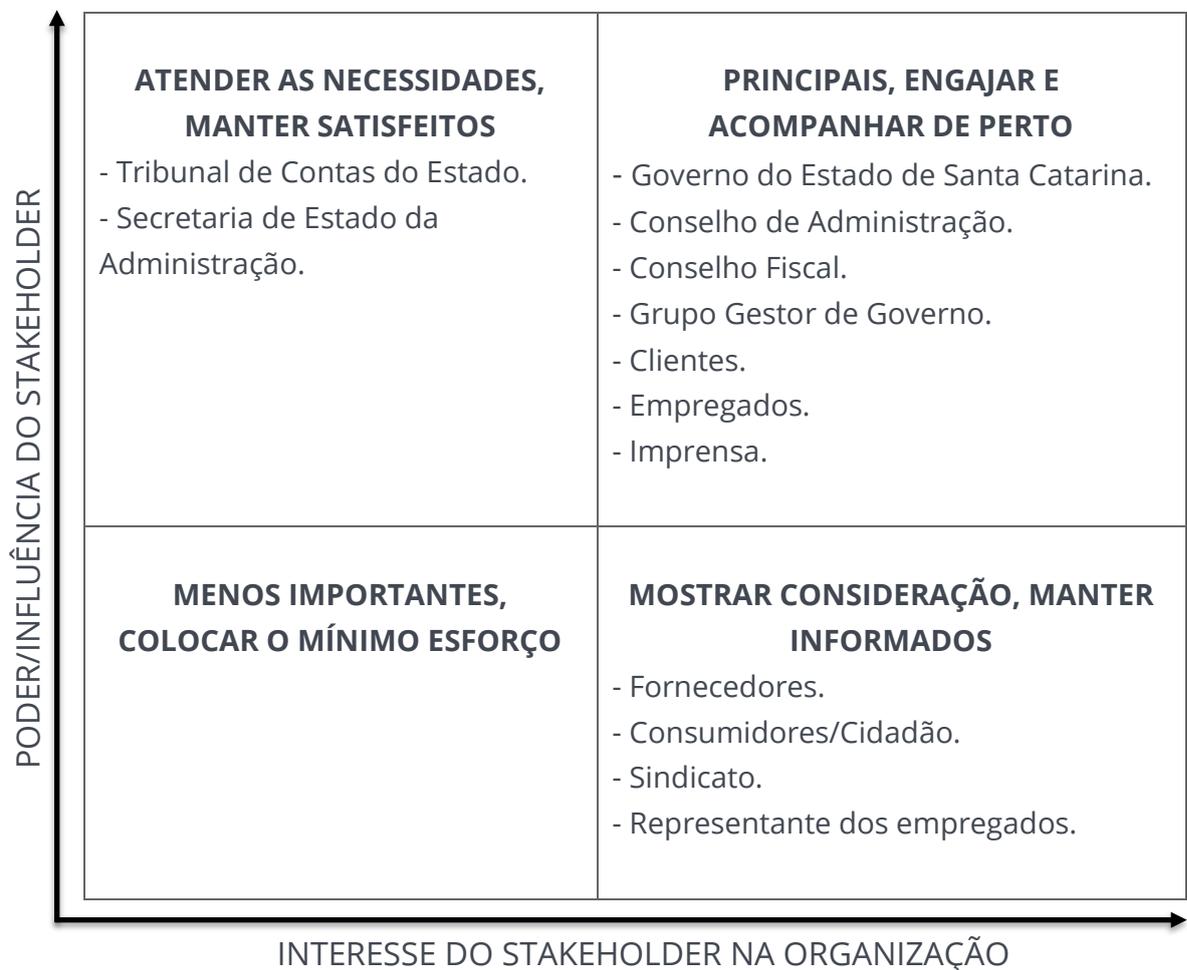
Esse trabalho é conduzido de forma complementar à atuação em desenvolvimento e retenção de talentos, já que todos esses aspectos envolvem a criação das condições ideais para que o corpo funcional da empresa possa fornecer os serviços e produtos que a Administração Pública precisa.

Considerando que o corpo funcional da empresa possui papel fundamental no desenvolvimento das soluções de tecnologia da informação e comunicação para o Governo, as relações trabalhistas são consideradas um fator importante para o cumprimento dos objetivos do CIASC e reduzem os riscos associados à continuidade dos negócios.

6 ENGAJAMENTO COM *STAKEHOLDERS*



Abaixo são apresentados os principais *Stakeholders* do CIASC, ilustrados em quadrantes que definem as respectivas estratégias de relacionamento.



Cada quadrante na matriz de *Stakeholders* determina a abordagem de relacionamento a ser adotada. Quanto maior a influência e o interesse do *Stakeholder* no CIASC, mais próximo e periódico deve ser a comunicação.

7 ÉTICA E INTEGRIDADE



Nossa atuação é pautada na Ética e na Integridade, e temos o compromisso permanente em prestar contas, manter um canal aberto com a sociedade e buscar o comprometimento de toda a empresa.

Não ocorreram casos de violação de direitos de povos indígenas e tradicionais, casos relacionados à discriminação e tampouco casos confirmados de corrupção.

7.1 Programa CIASC de Integridade e *Compliance*



Com o intuito de aprimorar os mecanismos de *Compliance* da empresa, em 2020 foi elaborado o Programa CIASC de Integridade e *Compliance* (PCIC), cujo escopo prevê mecanismos de prevenção, detecção e respostas a atos de fraude, corrupção e comportamentos indesejados entre os agentes da empresa e terceiros. O PCIC está estruturado na premissa de compromisso com o Programa por parte da Diretoria, empregados, administradores e demais colaboradores e em três eixos de atuação: Prevenção, Detecção e Respostas. O documento pode ser encontrado no Portal da Transparência do CIASC.

7.2 Código de Conduta e Integridade



Destacamos também a revisão do Código de Conduta e Integridade do CIASC diante da necessidade de incluir alguns aspectos que não constavam, como segurança da informação, aspectos da LGPD, divulgação de informação, assédio moral e sexual, entre outros.

Após aprovado o documento e em conformidade com as exigências da Lei nº 13.303/2016 foi realizado o treinamento anual sobre o Código de Conduta e Integridade, repassando:

- o processo de revisão;
- a base estratégica corporativa (missão, visão e valores da empresa);
- os princípios e valores básicos previstos no Código;
- a conduta profissional esperada;
- a ética nos relacionamentos com a sociedade, clientes, acionistas, empregados, associações e entidades de classe, estagiários e jovens aprendizes, fornecedores e prestadores de serviço e concorrentes;
- as sanções e penalidades;
- os canais de denúncia;
- a proteção contra retaliação;
- o acesso ao código;
- os aspectos sobre a gestão do Código, treinamento e revisão do Código; e
- as principais alterações em relação à versão anterior.

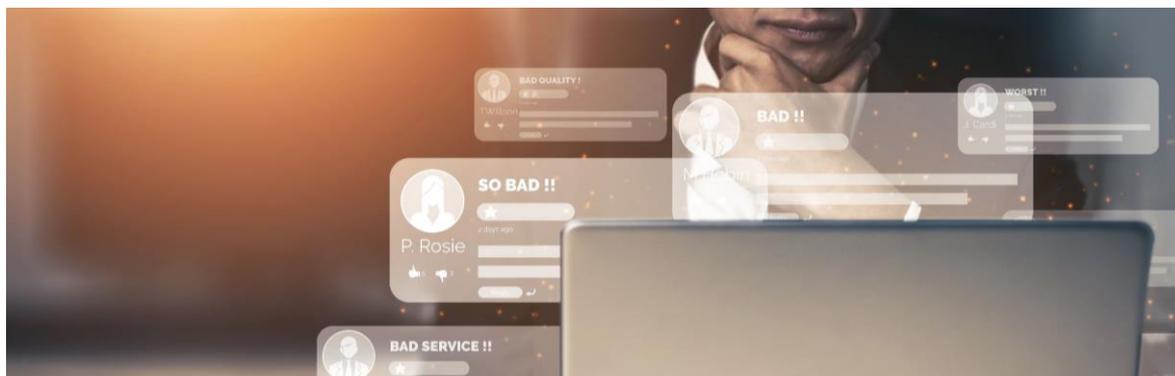
Em virtude da pandemia da Covid-19, em 2020 o treinamento foi realizado de forma virtual, por meio da plataforma *Google* e com transmissão pelo *YouTube*, sendo a participação e a assimilação do conteúdo aferida por meio de um

formulário com cinco questões objetivas sobre o Código. Dos 339 empregados e administradores em exercício no CIASC, 327 (96%) participaram do treinamento.

As respostas do formulário, além de comprovar a participação, também permitiram analisar a absorção do conhecimento, indicar os assuntos mais críticos e direcionar ações de *Compliance*.

O Código foi distribuído por *e-mail* a todos os empregados e também está disponível para *download* no Portal da Transparência do CIASC.

7.3 Canais de Denúncias e Ouvidoria



Os Canais de Denúncias do CIASC são instrumentos utilizados para comunicar transgressões ao Código de Conduta e Integridade, como denúncias sobre práticas de corrupção, fraudes, assédios moral e sexual, conflito de interesses, ações criminosas, improbidade administrativa e outras infrações previstas no Código.

O CIASC também conta com a ouvidoria para receber qualquer tipo de denúncia, que podem ser realizadas por qualquer cidadão.

No caso de denúncia anônima, esta será apreciada, desde que acompanhada de dados concretos ou provas documentais/materiais, viabilizando o processo investigativo, a fim de apurar o fato denunciado. Caso o denunciante se identifique, é assegurado total sigilo e confiabilidade.

Existem quatro opções de acesso para a comunicação das transgressões e denúncias:

1. **Acesso eletrônico:** www.ciasc.sc.gov.br/ouvidoria
2. **Acesso telefônico:** 0800-6448500
3. **Endereço para correspondência:** Rua Murilo Andriani, 327 – Itacorubi – Florianópolis – SC – CEP 88034-902
4. **E-mail para contato:** comitedecondutaeintegridade@ciasc.sc.gov.br

As denúncias sobre transgressões do Código de Conduta e Integridade serão analisadas pelo Comitê de Conduta e Integridade, o qual poderá recomendar providências administrativas para verificar o cumprimento do Código. Em 2020 não foram formalizadas denúncias.

8 RESULTADOS ECONÔMICOS



Em 2020 o CIASC encerrou o ano com uma receita operacional líquida de R\$ 108,5 milhões, representando um crescimento de 2,3% em relação a 2019, e atingindo um Lucro Líquido de R\$ 191 mil.

O Índice de Liquidez Corrente do CIASC foi de 1,68, evidenciando um resultado sólido, fruto do comprometimento com uma gestão financeira saudável, capaz de garantir o atendimento às demandas dos diferentes *stakeholders*.

Conforme a norma 201 do *Global Reporting Initiative* - GRI é necessário relatar o valor econômico direto gerado e distribuído, no período. Para tanto, apresentamos a seguir a Demonstração do Valor Adicionado que atende esses requisitos.

DEMONSTRAÇÃO DO VALOR ADICIONADO	31/12/2020	Valor em %
Receitas	121.772	100,0%
Insumos Adquiridos de Terceiros	18.213	15,0%
Valor Adicionado Bruto	103.559	85,0%
Depreciação, Amortização e Exaustão	4.565	3,7%
Valor Adicionado Líquido Produzido pela Entidade	98.995	81,3%
Valor Adicionado em Transferência	657	0,5%
VALOR ADICIONADO TOTAL A DISTRIBUIR	99.651	81,8%

DISTRIBUIÇÃO DO VALOR ADICIONADO	99.450	99,8%
Empregados e Administradores	84.391	84,7%
Remuneração	65.556	65,8%
Benefícios	8.639	8,7%
Encargos Sociais	10.196	10,2%
Plano Demissão Voluntária incentivada - PDVI	0	0,0%
Impostos, Taxas e Contribuições	14.783	14,8%
Federais	11.674	11,7%
Estaduais	37	0,0%
Municipais	3.072	3,1%
Juros / Variações Monetárias	286	0,3%
LUCROS RETIDOS DO EXERCÍCIO	191	0,2%
VALOR ADICIONADO DISTRIBUÍDO	99.651	100,0%

9 RESPONSABILIDADE COM A SUSTENTABILIDADE ECONÔMICA



A lista a seguir trata das medidas adotadas pelo CIASC em 2020 para garantir a sustentabilidade econômica da empresa.

Para potencializar o rendimento da equipe, o que impacta de forma importante na sustentabilidade do negócio, mantivemos a atenção direcionada à performance operacional, estando as principais ações mencionadas abaixo:

- Suporte de tecnologia VoIP (Voz sobre IP), transforma sinais de áudio analógicos, como em uma chamada, em dados digitais que podem ser transferidos através da *internet* para os ramais telefônicos do órgão.
- Tecnologia de *VPNs* (*Virtual Private Network* ou Rede Privada Virtual) para que agentes públicos possam acessar os sistemas do governo enquanto trabalham de forma remota.
- Contratação de força de trabalho especializada em *UX* (*User Experience*).
- Expansão, manutenção e monitoramento da rede de fibra óptica, totalizando 1.881 km lançados, conectando 1.475 unidades e atendendo 37 municípios catarinenses.
- Parcerias para disponibilização de novas ferramentas de produtividade para o trabalho remoto e eventos *online*.

Como práticas para assegurar a qualidade e confiabilidade dos serviços prestados, podemos destacar as ações que são de grande importância para a redução dos riscos associados a falhas de privacidade e segurança:

- Expansão do uso do protocolo *IPv6* em *sites* oficiais do governo para garantir a segurança.
- Conexão de 80 Gbps para garantir segurança dos *Data Centers* do governo.
- Criação de serviço digital para atender solicitações de dados da LGPD.
- Parceria com empresa privada em serviço de guarda, armazenamento e digitalização de documentos para os órgãos do Governo do Estado.
- Soluções em nuvem pública para armazenamento de *websites* e sistemas.

10 RESPONSABILIDADE SOCIAL E COM O MEIO AMBIENTE



O CIASC pauta seu compromisso social e com o meio ambiente desenvolvendo diversas ações que impactam tanto a sociedade catarinense, como seus empregados e público interno, promovendo sua saúde, bem estar e segurança, como em ações que visam a preservação ambiental, conforme descritas a seguir.

10.1 Ações com Impacto para a Sociedade

O CIASC, em consonância com as políticas públicas de Governo, atua junto a seus clientes visando à melhoria da eficiência do Estado e à entrega de tecnologias que permitam melhores serviços prestados ao cidadão.

Diversas ações que envolveram o CIASC e representantes da sociedade civil, em todos os âmbitos, reforçam a nossa responsabilidade cidadã e o compromisso de integrar o Governo e conectar as pessoas.

Acompanhando os movimentos de grandes empresas da área de tecnologia (públicas e privadas), o CIASC atuou em equipe, de forma conjunta e colaborativa com variados órgãos, entidades e sociedade civil para viabilizar o atendimento emergencial à população, com o objetivo de minimizar os graves efeitos decorrentes da crise social, econômica e de saúde pública.

Em 2020 nossos esforços se voltaram para fornecer tecnologia ao Estado no enfrentamento à pandemia da Covid-19, nas mais diversas áreas. Destacamos, entre outras, as seguintes entregas que impactaram a vida do cidadão catarinense:

- Desenvolvimento de painéis de inteligência de dados para a tomada de decisão dos gestores públicos.
- Painel de acompanhamento das informações referentes à Covid-19 acessível ao cidadão, segmentado por município.
- Criação do SIG - Sistema de Informações Geográficas que permite visualizar em mapas estatísticas de cruzamentos de dados, o que possibilitou visualizar no mapa do estado a distribuição e ocupação dos leitos de UTI, por exemplo.
- Integração de dados de acidentes de trânsito de todo o país em parceria com o DENATRAN, o que possibilita a identificação de padrões de acidentes de trânsito em determinado tipo de rodovia, por exemplo.

- Criação do site www.coronavirus.sc.gov.br com informações da pandemia para a população.
- Tecnologia de VPNs para que agentes públicos possam acessar os sistemas do governo enquanto trabalham de forma remota.
- Serviço de agendamento para ajudar emissão de carteira de identidade para pessoas de grupos de risco, reduzindo aglomerações.
- QR Code das carteiras de identidade para o IGP/SC, o que permite validar a autenticidade do documento de maneira rápida e segura.
- Emissão do Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo *Online* - CRLV-e, através do Detran Digital.
- Emissão de CNH com queda de 60% no tempo de entrega por conta da otimização do processo de produção do documento em virtude redução no tempo entre a solicitação e o início da impressão.
- Serviços digitais para recursos de multas de trânsito em rodovias estaduais, o cidadão consegue recorrer de forma *online* das multas de trânsito auferidas em rodovias estaduais.
- Sistema de inscrições *online* para o simulado do ENEM DIGITAL SC para os estudantes da rede estadual.
- Protocolo Digital para recebimento *online* de demandas da sociedade, evitando deslocamentos desnecessários.

O CIASC tem participado ativamente do projeto de Transformação Digital do Governo Estadual, que visa à oferta de serviços públicos através de um Portal de Serviços, administrado pela Secretaria de Estado da Administração, com o objetivo de disponibilizar em um único local os serviços públicos, simplificando a vida do cidadão. Temos um time de técnicos e especialistas dedicados exclusivamente à Transformação Digital no Estado, focados em desenvolver soluções baseadas na experiência do usuário e em metodologias ágeis.

Em 2020 as ações com a sociedade e a comunidade, como as visitas de alunos do Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC) e dos alunos da turma do Curso de Sargentos da PM/SC, que aconteciam anualmente, seguindo as orientações e protocolos de saúde, foram canceladas para manter a segurança de todos.

10.2 Saúde, Bem-Estar e Segurança dos Empregados

Durante o ano de 2020, o CIASC executou diversas ações voltadas para a saúde e bem-estar dos colaboradores e familiares. Dentre estas ações, destacamos:

- Serviço de Assistência Social individualizado.
- Serviço de Saúde ambulatorial, contando com médico e enfermeira.
- Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO).
- Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA).
- Laudo Técnico das Condições do Ambiente de Trabalho (LTCAT).
- Campanha de vacinação contra a H1N1 na empresa.
- Orientações para os promoção da saúde através de parcerias com a Casacaresc e Qualirede.
- Realização de exames periódicos para os empregados.

O CIASC, em sua contínua campanha visando a melhoria no atendimento às pessoas com deficiência, construiu novas rampas de acesso e passagem coberta aos empregados, atendendo a todas as normas sobre o tema, e rampa de acesso ao ambulatório, visando atender aos empregados com locomoção reduzida, bem como realizou melhorias em diversos espaços.

Além disso, a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA promoveu a Semana Interna de Prevenção a Acidentes de Trabalho - SIPAT, apresentando aos empregados palestras sobre educação ambiental, saúde visual, reposição hormonal, fatores de riscos ocupacionais, carga mental de trabalho e agravos à saúde mental.

Alguns projetos desenhados em 2019 para execução em 2020 tiveram que ser revistos: o projeto de incentivo à utilização de transportes sustentáveis, através de construção de infraestrutura e ações de incentivo ao uso de bicicletas, bem como o projeto de construção de novos banheiros adaptados a portadores de necessidades especiais, foram suspensas devido à restrição de investimento e à nova realidade de utilização dos espaços e fluxo de pessoas no CIASC. Contudo, no ambiente externo, objetivando a melhoria da acessibilidade e mobilidade, houve a manutenção e recuperação de calçadas.

10.2.1 Ações adotadas durante a Pandemia de Covid-19

As medidas preventivas da empresa iniciaram em fevereiro de 2020, em reunião dos gestores envolvidos nas áreas de recursos humanos e de infraestrutura do CIASC, antes da confirmação de casos no estado.

No dia 02/03/2020, o médico do nosso Serviço de Saúde realizou uma palestra aos empregados e demais colaboradores do CIASC acerca de orientações sobre prevenção, sintomas e ações necessárias.

A Diretoria Executiva, bem como as demais Gerências envolvidas, emitiram, através de *e-mails*, comunicados e orientações a todos os empregados conforme a seguir:

- Medidas complementares Covid-19.
- Outras medidas complementares Covid-19.
- Realocação de equipamentos para trabalho remoto (*home office*).
- Decreto nº 507, de 16 de março de 2020 - Covid-19.
- Trabalho remoto ou *home office*.
- Posicionamento do CIASC aos seus empregados, clientes, parceiros e sociedade.
- Acessos ao CIASC durante o período *home office*.
- Guia de recomendações de saúde mental para o período de isolamento social.
- Informação medidas emergenciais de contenção de despesas de pessoal.
- Comunicado sobre o uso de máscaras descartáveis.

Entrada da empresa:



Comunicação Interna:



Comunicação: Obrigatório uso de máscara



USE MÁSCARA

O uso da máscara nas dependências do CIASC é obrigatório.

Fique atento:

Você receberá máscaras fornecidas pelo CIASC para uso durante o horário de trabalho.

Siga as instruções de tempo de uso e de higienização descritas na máscara reutilizável que receberá.

A máscara reutilizável deve ser trocada a cada 3 horas.

Ao trocar a máscara, armazene a mesma em um saco plástico e higienize suas mãos antes de tocar na nova máscara.

E lembre-se: o uso da máscara é uma medida adicional de proteção para quem precisa sair de casa. Mesmo utilizando a máscara facial, continue com todas as demais medidas preventivas.
Fonte: Portal Anvisa: bit.ly/3aqj2nh



Outras ações

- Levantamento grupos de risco.
- Quarentena a empregados que retornaram de viagem.
- Indicação de teletrabalho (*home office*) a empregados do grupo de risco.
- Preparação tecnológica de equipamentos e *softwares* para acesso remoto.
- Extensão do teletrabalho a todos os empregados.
- Emissão de orientações sobre trabalho remoto, prevenção ao Coronavírus.
- Elaboração pela Gerência de Recursos Humanos de cartilha com orientações para quando do retorno ao trabalho presencial.
- Acréscimo de recipientes com álcool gel nos corredores e em todas as salas.
- Orientação das equipes que fazem o serviço de limpeza.
- Produção, pela área de *Marketing* do CIASC, de um vídeo sobre o Coronavírus, e divulgação nas TVs instaladas nos acessos e corredores da empresa.
- Orientação e antecipação da campanha de vacinação tetravalente contra a gripe (inclusive influenza e H1N1) para empregados, terceirizados, estagiários, bolsistas e outros colaboradores.
- Orientações sobre os sintomas, hábitos de higienização frequente das mãos com água e sabão e álcool gel e higiene da tosse foram repassadas por *e-mail* do Ambulatório a todos os empregados e colaboradores.
- Aquisição e disponibilização pelo Serviço de Saúde (ambulatório) de máscaras de proteção.

- A equipe do Ambulatório foi preparada para dar o encaminhamento de eventuais demandas de Covid-19.
- A Empresa comunicou a todos que, em caso de necessidade, adotaria as medidas previstas no plano de contingência, elaborado pelo Governo do Estado de Santa Catarina, através da Secretaria de Estado da Saúde.
- A empresa exigiu o fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) para as empresas prestadoras de serviços continuados para enfrentamento do Covid-19.
- Foram intensificadas as ações de limpeza e higienização, principalmente nos ambientes que possuem empregados do CIASC em atividade presencial e nas entradas e locais de circulação, como portaria, guarita e recepção.
- Os empregados foram orientados para evitar acesso, e os gestores a informar a necessidade de acesso, para diminuição do fluxo e da probabilidade de contaminação interna, e a possibilidade de mapeamento de uma possível contaminação interna.
- Todos os empregados, terceiros e visitantes recebem a orientação de uso obrigatório de máscaras, havendo máscaras disponíveis na recepção e ambulatório, bem como a disponibilidade de álcool em gel em todos os ambientes.
- Aquisição de tapetes, visando a higienização dos pés dos empregados, terceiros e visitantes nas principais entradas da empresa.

10.2.2 Eventos aos Empregados



Com o objetivo de elevar o desenvolvimento pessoal e profissional dos nossos empregados, o CIASC realizou em 2020 uma série de eventos internos e externos, além de outras ações sobre temas importantes e que refletem diretamente no ambiente de negócio.

Com nossos empregados trabalhando em regime híbrido e através do teletrabalho, os treinamentos virtuais foram essenciais para alinhar demandas e objetivos bem como para interação e troca de experiências entre os participantes.

No âmbito interno destacamos:

- Capacitação na LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.
- Capacitação na norma CIASC 002/2020 referente a elaboração de Termo de Referência.
- Palestra sobre metodologia Ágil, Gestão e Ferramentas.
- Palestra com psicóloga sobre *Home Office* - Estresse e saúde mental no ambiente de trabalho.
- Treinamento anual do Código de Conduta e Integridade, de acordo com a Lei nº 13.303/2016.
- *Webinar* para os empregados sobre a atuação do CIASC na crise Covid-19.
- Produção do *webinar* Interno “Operações como Serviço”.
- Palestra com especialista sobre ergonomia no trabalho em *home office*.

- Apresentação Interna do Govlink, o pacote de serviços de redes do CIASC, aos empregados antes do lançamento para o público externo.
- *Webinar* com especialistas do Gartner sobre LGPD, Privacidade e Segurança.
- Promoção de evento sobre Mudança Cultural com especialista do Gartner.
- Apresentação da solução SISP Conecta: Gestão de identidades e APIs com plataforma WSO2.
- Apresentação de 30 anos da ferramenta GeneXus no CIASC.
- Palestra sobre o Papel do *Identity Hub* em *Logins* Sociais.
- Divulgação e incentivo a participação no evento *online*: Monitorando Contêineres de aplicação.
- Participação de líderes do CIASC no evento da Gartner: *The CIO's Guide to RPA and Introduction to Hyperautomation*.
- Treinamento interno sobre Monitoramento de Serviços com Zabbix.
- Promovemos a divulgação do *webinar* da WSO2 Summit Americas - *Building an Integrated API Supply Chain*.
- Promovemos a divulgação do *webinar* da Cloudera - *Streaming analytics in the real world - Key industry use cases*.
- No alinhamento do CIASC com as ações institucionais mundiais acerca do tema, a ATI - Assessoria de Tecnologia e Inovação, promoveu a palestra "Desenvolvimento Sustentável: Uma Jornada baseada na Agenda 2030 da ONU", com o professor Ricardo Rabelo, da UFSC, visando apresentar e conscientizar o público interno sobre as ações de sustentabilidade da ONU.
- Divulgação mensal do calendário de treinamentos da empresa Gartner.

Empregados e Diretores do CIASC também participaram de diversos eventos regionais, nacionais e internacionais, inclusive como palestrantes ou especialistas na área, que abordaram temas relacionados às áreas de TI e de administração pública, com destaque para:

- Participação do líder técnico do CIASC em evento sobre Aplicações de Missão Crítica, promovido pela empresa GENEXUS.
- Participação de empregados do CIASC em treinamento *online* do *WebLIC* e Decreto nº 10.024/19. O *WebLIC* é o novo sistema de licitações do Estado que foi desenvolvido pelo CIASC.
- Apresentação do Vice-presidente Administrativo e Financeiro do CIASC no canal do *YouTube* da ABEP-TIC sobre trabalho remoto.
- Participação do coordenador de soluções de trânsito no Festival *Agile Trends*, falando sobre o case DETRAN Digital.
- Produção em parceria com o Nidus - Laboratório de Inovação do Governo do Estado, do *webinar* "Dados abertos no Governo de SC: Inteligência e Painéis Estratégicos para a tomada de decisão".
- Produção em parceria com o Nidus - Laboratório de Inovação do Governo do Estado do *webinar* "Digitalização de serviços públicos".
- Promoção do *webinar* - Sistemas e Aplicações *Low-code*: Casos de uso no setor público.
- Participação dos nossos técnicos em evento no canal do *YouTube* da ABEP-TIC, sobre as ações do CIASC na pandemia da Covid-19.

ambientes, evitando a permanência da iluminação acesa sem usuários no ambiente.

- Na questão ambiental, ainda, foi executado o projeto para uma sala específica para o tratamento de baterias chumbo-ácida, evitando eventuais contaminações dos usuários e do ambiente na manipulação das mesmas, seguindo todos os normativos referentes ao tema.
- Prova de conceito para captação de dados de uma Estação meteorológica, com uso de tecnologia de *Internet* das Coisas (IoT) e da infraestrutura de *Big Data* do CIASC.

Sérgio André Maliceski
Presidente

João Mário Martins
Vice-Presidente Administrativo e
Financeiro

Luis Haroldo de Mattos
Vice-Presidente de Tecnologia

Nilson da Rosa
Vice-Presidente Institucional